



# AGENCE ETOILE

— IMMOBILIER —

## PRESTATIONS MANDAT DE GESTION AVANTAGE

	GESTION <b>AVANTAGE</b>
Lettre de relance simple au locataire le 15 du mois	✓
	GESTION <b>AVANTAGE</b>
Information au Mandant du congé du locataire	✓
Gestion des attestations d'assurance des locataires	✓
Gestion des contrats des prestataires de service	✓
Rappel au Mandant de la date d'échéance du bail pour une résiliation dans les délais légaux	✓
Transmission du dossier à l'huissier pour délivrance du congé au locataire sur demande écrite du Mandant	✓
Etablissement de comptes rendus trimestriels	✓
Encaissement des loyers, charges, dépôts de garantie et indemnités, provisions	✓
Délivrance des avis d'échéance et quittances	✓
Règlement des acomptes au Mandant	✓
Règlement des factures, impositions et taxes dans la limite des fonds disponibles	✓
Règlement des appels de fonds au syndic de copropriété dans la limite des fonds disponibles	✓
Révision annuelle du loyer	✓
Etablissement du décompte de fin de location	✓
Accès au compte personnel sur l'extranet	✓
Gestion et suivi des réparations incombant au Mandant dont le montant est inférieur à 450 € HT	✓
Information au Mandant de la nécessité de réaliser des travaux (mise aux normes, vétusté...)	✓
Souscription, signature ou résiliation, règlement des primes d'assurance	✓
Déclaration et gestion des dossiers sinistres	✓
Perception des indemnités	✓
Gestion des contrats des prestataires de service	✓
Estimation de la valeur locative	✓
Définition de la stratégie de commercialisation et diffusion des offres de location	✓
Présentation du bien par un conseiller immobilier	✓
Signature du bail en présence d'un conseiller immobilier	✓
Transmission au Bailleur du dossier complet du locataire sur demande	✓